

«Утверждаю»
директор МАОУ СОШ № 6
г. Черняховска

/Л.П. Трохимович/

«30» августа 2016 г.

Приказ № 120 от 30.08.2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о правилах приема
в муниципальном автономном общеобразовательном
учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 6
г. Черняховска»

1. Общие положения

Требования данного положения основываются на содержании ст. 43 Конституции РФ 1993 г., закона РФ «Об образовании» (с изменениями и дополнениями), «О гражданстве РФ» от 28.11.91 № 1948-1 (с изменениями и дополнениями), «О беженцах» от 19.02.1993 № 4528-1 (в редакции от 30.06.2003 № 86-ФЗ), «О правовом положении иностранных граждан в РФ» от 25.07.2002 № 115-ФЗ (в редакции от 30.06.2003 № 86-ФЗ), Закона РФ от 16.07.2006 № 110-ФЗ, Закона РФ от 06.01.2007 № 2-ФЗ, Типового положения об общеобразовательном учреждении, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 19.03.2001 г. № 196, (в редакции от 23.12.2002 г. № 919), в соответствии с Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 г. № 32.

Общеобразовательное учреждение является основным звеном системы непрерывного образования и предоставляет всем детям школьного возраста муниципалитета возможность реализовать гарантированное государством право на получение бесплатного общего образования в пределах федеральных государственных образовательных стандартов.

В соответствии с перечисленными нормативными правовыми актами определяются следующие Правила приема детей в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6 г. Черняховска» (далее - Школа), которые устанавливают:

1.1. Лицо, признанное беженцем, и прибывшие с ним члены его семьи имеют право на устройство детей в Школу наравне с гражданами РФ. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без учета наличия или отсутствия регистрационных документов;

1.2. Иностранные граждане пользуются правом на получение образования наравне с гражданами РФ;

1.3. Учащиеся, обучавшиеся ранее в общеобразовательных учреждениях других территорий, прибывшие в Школу в течение учебного года, зачисляются на основании заявления родителей (законных представителей), личного дела учащегося, справки о текущей успеваемости и медицинской карты; учащиеся, прибывшие в течение учебного года из других территорий без перечисленных выше документов, могут быть зачислены в класс, определенный в заявлении родителей, с последующей аттестацией по

определению уровня подготовки учащегося в месячный срок, при наличии справки о состоянии здоровья;

1.4. Перевод учащихся из одного общеобразовательного учреждения в другое осуществляется только по заявлению родителей (законных представителей), оформляется приказом по общеобразовательному учреждению; перевод учащихся в течение учебного года согласовывается с администрацией учреждения, куда выбывает ребенок, и подтверждается справкой об устройстве ученика.

2. Прием детей на ступень начального общего образования

2.1. Прием детей в первые классы Школы осуществляется в соответствии с настоящими Правилами;

2.2. Государственная политика и правовое регулирование отношений в сфере образования основываются на следующих принципах: обеспечение права каждого человека на образование, недопустимость дискриминации в сфере образования, гуманистический характер образования, приоритет жизни и здоровья человека, прав и свобод личности, свободного развития личности, воспитание взаимоуважения, трудолюбия, гражданственности, патриотизма, ответственности, правовой культуры, бережного отношения к природе и окружающей среде, рационального природопользования.

Правила приема обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено настоящим Федеральным законом. Правила приема обеспечивают также прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена школа.

2.3. В Школу на ступень начального общего образования, принимаются дети по достижении ими на 1 сентября текущего года возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) Управление образования и охраны детства муниципального образования «Черняховский муниципальный район» (далее - Управление) вправе разрешить прием детей в образовательное учреждение для обучения в более раннем возрасте;

2.4. Прием граждан в Школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 ФЗ от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Школа может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей ребенка).

Родители (законные представители) закрепленных на территории лиц, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законного представителя прав обучающегося), а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами РФ, не зарегистрированных на закрепленной на территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законного представителя прав обучающегося).

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного за закрепленной территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в РФ.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Школе на время обучения ребенка.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

В заявлении о приеме, заверенном личной подписью родителей (законных представителей) ребенка, также фиксируется факт ознакомления родителей (законных представителей) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом школы.

2.5. Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются в журнале приема заявлений в первый класс. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о

регистрационном номере заявления о приеме ребенка в школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью Школы.

2.6. Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания.

На каждого ребенка, зачисленного в Школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующие классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

Требования предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Школу не допускается.

2.7. Прием заявлений в первый класс Школы для закрепленных лиц, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в Школу оформляется приказом руководителя Школы в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Для удобства родителей (законных представителей) детей Школа вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации.

При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в Школе в соответствии с законодательством РФ и нормативными правовыми актами субъектов РФ.

С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц Школа не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта (приказа) размещает на информационном стенде, на официальном сайте Школы, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 1 августа – информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории. Не позднее 1 августа Школа представляет информацию в управление образования и охраны детства муниципального образования «Черняховский муниципальный район» о количестве предоставленных мест лицам, закрепленным на территории, и о количестве свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в Школе.

В случае отказа в предоставлении места родители (законные представители) для решения вопросов об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в управление образования «Черняховский городской округ»

Прием граждан для обучения в филиале Школы осуществляется в соответствии с Положением о филиале.

- 2.8. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки;
- 2.9. Введение в образовательный процесс новых технологий не предполагает специального отбора детей. Право выбора системы обучения ребенка остается за родителем (законным представителем);
- 2.10. Права и обязанности обучающихся и их родителей (законных представителей) определяются Уставом Школы и иными, предусмотренными Уставом, локальными актами, в том числе договором между родителями (законными представителями) и Школой, заключенным сторонами в момент поступления ребенка в Школу;
- 2.11. При приеме учащихся в Школу администрация обязана ознакомить учащихся и его родителей (законных представителей) с Уставом Школы, лицензией на образовательную деятельность, со свидетельством о государственной аккредитации, распорядительным актом органов местного самоуправления муниципального района (далее – распорядительный акт), издаваемым не позднее 1 марта текущего года и гарантирующим прием всех закрепленных лиц и соблюдение санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. С этой целью Школа размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте Школы. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Школы, уставом Школы фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.
- 2.12. Обучающиеся первого класса на повторное обучение не оставляются.
- 2.13. Обучающиеся на ступени начального общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, Школа обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3. Прием детей на ступень основного общего образования

- 3.1. На ступень основного общего образования принимаются учащиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы первой ступени обучения. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования;
- 3.2. Прием в классы с углубленным изучением отдельных предметов, кадетские классы на 2 ступени обучения проводится с учетом желания и

возможностей учащихся, с письменного согласия родителей (законных представителей);

3.3. Школа не вправе отказывать в приеме в указанные классы учащимся при наличии свободных учебных мест;

3.4. Предельный возраст обучающихся для получения общего образования в Школе по очной форме обучения – восемнадцать лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее;

3.5. Прием или перевод учащихся в интегрированные либо коррекционные классы осуществляется на основе заключения ПМПК и заявления родителей (законных представителей);

3.6. Обучающиеся на ступени основного общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, Школа обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4. Прием детей на ступень среднего общего образования

4.1. Обеспечивая государственную гарантию общедоступности и бесплатности среднего общего образования, Школа не вправе отказывать выпускникам 2 ступени в прием в 10 класс;

4.2. Комплектование 10-х классов производится в соответствии с поданными заявлениями;

4.3. Количество 10-х классов, открываемых в Школе, должно обеспечивать прием выпускников 9-х классов Школы, освоивших программы основного общего образования и желающих получить среднее общее образование;

4.4. Комплектование 10-х классов предусматривает открытие классов, реализующих общеобразовательные программы среднего общего образования;

4.5. В 10-е классы Школы принимаются граждане, которые имеют право на получение образования соответствующего уровня при наличии личного заявления, аттестата об основном общем образовании и медицинские документы установленного образца;

4.6. Прием заявлений начинается после вручения аттестатов об основном общем образовании;

4.7. Зачисление выпускников 9-х классов в 10-е классы Школа осуществляет в срок до 31 августа текущего года;

4.8. Профильные 10-е классы формируются из числа выпускников 9-х классов независимо от места проживания и образовательного учреждения, в котором они получили основное общее образование;

4.9. Прием учащихся в профильные 10-е классы осуществляется в соответствии с уставом Школы, а также Положением о профильном и предпрофильном обучении . При этом учитывается:

- успеваемость учащихся;
- результаты государственной (итоговой) аттестации учащихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, организуемой территориальными экзаменационными комиссиями, по профильным предметам;
- личные достижения учащихся (портфолио);

4.10. Если количество заявлений в класс профильного обучения превышает количество мест, о в первую очередь зачисляются учащиеся, показавшие лучшие результаты. Если выпускник не зачислен, он имеет право на продолжение обучения в другом общеобразовательном учреждении;

4.11. Обучающиеся на ступени среднего общего образования, не освоившие образовательные программы учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность по 2-м и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах.